**VILLE DE COLMAR**

Direction du Développement Culturel

Service des Affaires Culturelles

Tél : 03 89 20 68 68

Courriel : [mireille.rouge@colmar.fr](mailto:mireille.rouge@colmar.fr) / [dominique.ben-haim@colmar.fr](mailto:delphine.sivignon@colmar.fr)

**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR L’ANNÉE 2021**

**(Dossier à retourner au service des Affaires Culturelles de la Ville de Colmar  
 avant le 18 décembre 2020)**

Association :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cadre réservé à l’Administration** | | | |  | | **Date de réception du dossier :** |
|  | **Subvention de fonctionnement** | **FEC** | **Aide à la Vie Associative** |  |  | |
| **2019** |  |  |  |  |
| **2020** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Siège de l’Association  (adresse et n° de téléphone) | : |  |
| N° SIRET (obligatoire) | : |  |
| Nombre de permanents salariés | : |  |
| Nombre total de membres | : |  |
| Taux des cotisations | : |  |
| Nom, adresse, téléphone du Président | : |  |
| Personne chargée du dossier au sein de l’Association  (Nom, Prénom, n° de téléphone, e-mail) | : |  |

Pièces complémentaires (obligatoires) :

* La composition du conseil d’administration dont le bureau de votre association et le dernier procès-verbal de l’Assemblée Générale
* Les statuts de votre organisme + attestation d’enregistrement au tribunal (sauf si déjà transmis)
* La justification de la subvention versée en 2020 (la non justification annule la demande 2021)
* Un relevé d’identité bancaire (obligatoire à chaque demande)

**Les informations collectées dans le cadre de ce formulaire font l’objet d’un traitement aux fins de gérer les demandes de subventions.**

**Les destinataires des données sont la Direction de Développement Culturel et le Service des Affaires Culturelles.**

**Les données personnelles sont conservées selon les délais légaux en matière comptable.**

**Conformément au Règlement (UE) 20016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel, vous disposez d’un droit d’accès, d’un droit de rectification, d’un droit à l’effacement et à un droit à opposition pour motifs légitimes. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et exercer vos droits, consultez notre Politique de protection des données sur le site internet www.colmar.fr**

**Association :**

SITUATION FINANCIÈRE 2020

|  |  |
| --- | --- |
| **AVOIR** | **MONTANT** |
| Comptes bancaires |  |
| - Compte courant |  |
| \* |  |
| \* |  |
| - Compte épargne |  |
| \* |  |
| \* |  |
| - Caisse |  |
| \* |  |
| \* |  |
| - Valeurs mobilières de placement ou de caisse |  |
| \* |  |
| \* |  |
| Produits à recevoir |  |
| - Subventions de l’exercice à recevoir |  |
| \* |  |
| \* |  |
| - Autres produits de l’exercice à recevoir (à détailler) |  |
| \* |  |
| \* |  |
| **A : TOTAL AVOIR** |  |
| **DETTES** | **MONTANT** |
| Dettes à long et moyen terme (à détailler) | |
| \* |  |
| \* |  |
| \* |  |
| Charges à payer |  |
| \* Fournisseurs |  |
| \* URSSAF |  |
| \* Cachets à payer |  |
| \* Autres à détailler : |  |
|  |  |
|  |  |
| **B : TOTAL DETTES** |  |
| **SITUATION NETTE : A – B** |  |

DEMANDE DE SUBVENTION 2021

A renseigner pour chaque projet

**Intitulé du projet :**

**Description détaillée du projet :**

**Date de mise en œuvre, lieu et durée de l’action :**

**Qui sont les publics concernés ?**

DEMANDE DE SUBVENTION 2021

A renseigner pour chaque projet

**Intitulé du projet :**

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses prévisionnelles** | **Montant €** | **Recettes prévisionnelles** | **Montant €** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DES DEPENSES** |  | **TOTAL DES RECETTES** |  |

COMPTES DE RESULTAT 2020 DE L’ASSOCATION

BUDGET PREVISIONNEL 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DEPENSES | Réalisations 2020 | Prévisions 2021 | RECETTES | Réalisations 2020 | Prévisions 2021 |
| **Achats** |  |  | **Ressources propres** |  |  |
| - achats de spectacles |  |  | - vente de billets et de programmes |  |  |
| - achats de marchandises |  |  | - publicité |  |  |
| - achats divers |  |  | - cotisations à l’association |  |  |
| **Frais de personnel** |  |  | - dons |  |  |
| - personnel administratif : |  |  | - droits de retransmission (radios, TV) |  |  |
| - salaires bruts |  |  | - SACEM |  |  |
| - personnel artistique et artistes engagés |  |  | - produits financiers |  |  |
| - salaires bruts |  |  | - divers (à détailler) |  |  |
| - cachets |  |  |  |  |  |
| **Charges sociales** |  |  | **A – TOTAL RESSOURCES PROPRES** |  |  |
| Services extérieurs |  |  | Conseil Général du Haut-Rhin |  |  |
| - loyers et locations de locaux |  |  | Conseil Régional d’Alsace |  |  |
| - location de matériel |  |  | Agence Culturelle d’Alsace (ACA) |  |  |
| - entretien et réparations |  |  | **Ville de Colmar :** |  |  |
| - charges d’électricité, chauffage,… |  |  | **- Subvention de fonctionnement du service des activités culturelles** |  |  |
| - assurances |  |  | **- Aide à la Vie Associative** |  |  |
| - redevances et droits d’auteurs (SACEM) |  |  | **- Fonds d’Encouragement Culturel** |  |  |
| - rémunérations d’intermédiaires et honoraires (imprésarios, commissions,..) |  |  | **- Autres services de la Ville de Colmar** |  |  |
| Transports et déplacements |  |  | Animations-Eté (C.A.C.) |  |  |
| -transports |  |  | Organismes privés : |  |  |
| - déplacements et hébergement des artistes |  |  |  |  |  |
| Frais divers de gestion |  |  |  |  |  |
| - publicité (affiches, programmes, tracts, ...) |  |  | **B – TOTAL SUBVENTIONS LOCALES** |  |  |
| - missions et réceptions |  |  | Subventions de l’Etat |  |  |
| - cotisations |  |  | Ministère de la Culture (DRAC) |  |  |
| - autres frais (à détailler en annexe) |  |  | Ministère de l’Education Nationale |  |  |
| Dotations aux comptes |  |  | Ministère de la Jeunesse et des Sports |  |  |
| - d’amortissement |  |  | Autres subventions d’Etat (à préciser) |  |  |
| - de provision (à détailler en annexe) |  |  |  |  |  |
| Valorisation du bénévolat |  |  |  |  |  |
| Frais divers |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **C – TOTAL SUBVENTIONS D’ETAT** |  |  |
| **TOTAL DES DEPENSES** |  |  | **TOTAL DES RESSOURCES** |  |  |
| **Résultat : EXCEDENT DE L’ANNEE** |  |  | **Résultat : DEFICIT DE L’ANNEE** |  |  |
| **TOTAL GENERAL** |  |  | **TOTAL GENERAL** |  |  |