

|  |
| --- |
| **Demande d’autorisation de sonorisation** |

**Attention !**

**Ce document est à retourner impérativement au minimum 15 jours avant le début de la manifestation**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Nom et prénom du demandeur** |  |
| **Qualité du demandeur** |  |
| **Adresse du demandeur** |  |
| **Numéro de téléphone du demandeur** |  |
| **Courriel du demandeur** |  |
|  |  |
| **Nature de la manifestation** (carnaval, kermesse, fête de la musique, fête de l’école, etc.)  |  |
| Date(s) de la manifestation |  |
| Heure de début de la manifestation |  |
| Heure de fin de la manifestation |  |
| Lieu de la manifestation |  |

Date et signature du demandeur

|  |
| --- |
| Demande à adresser à la **Direction des affaires juridiques et du patrimoine** soit :1. Par courriel : service\_juridique@colmar.fr
2. Par voie postale : Mairie de Colmar, 1 place de la Mairie – BP 50528 – 68027 Colmar Cedex
 |