

## DEMANDE D'AIDE À LA RENTRÉE SCOLAIRE LORS DE L'ENTRÉE EN CLASSE DE 6ème

Afin de permettre le versement de l'aide à la rentrée scolaire, merci de remplir le cadre réservé aux parents et de retourner le présent formulaire à la Mairie de Colmar - Service de l'Enseignement primaire, 1 place de la Mairie BP 50528, 68021 COLMAR Cedex.

### Pièces à joindre :

- un Relevé d'Identité Bancaire
- une copie d'un justificatif de domicile **datant de moins de 3 mois** (avis d'imposition, facture vialis...)
- un certificat de scolarité (**uniquement pour les élèves colmariens scolarisés hors de Colmar**)
- attestation de présence le jour de la rentrée scolaire (**voir verso**)

### CADRE RÉSERVÉ AUX PARENTS

Mme, M. ....  
agissant en qualité de – mère -- père - tuteur (*raier la mention inutile*)

domicilié(e) .....

Tél. : .....

Mail : .....

**NOM et Prénom de L'ÉLÈVE** .....

domicilié(e) .....

né(e) le ..... Garçon  Fille  (*cochez la case correspondante*)

Établissement scolaire .....

Le .....

Signature des parents ou du tuteur



**Précision importante : Cette demande est à déposer avant le 30 septembre 2019**  
**Le versement sera effectué fin décembre 2019.**

### CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

#### Pièces jointes au dossier :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> RIB                      | <input type="checkbox"/> Certificat de scolarité (scolarisé hors Colmar) |
| <input type="checkbox"/> Justificatif de domicile | <input type="checkbox"/> Attestation présence remplie (voir verso)       |

Date de traitement : ..... Dossier saisi par : .....

Observations : .....

.....

.....

**CADRE RÉSERVÉ A L'ENSEIGNANT**

Mme, M., .....

Certifie sur l'honneur que l'élève suivant :

**NOM et Prénom de L'ÉLÈVE** .....

né(e) le ..... Garçon  Fille  (cochez la case correspondante)

est bien présent le ..... jour de la rentrée scolaire 2019/2020

Le .....

Signature de l'enseignant

**Si l'enfant n'était pas présent le jour de la rentrée scolaire veuillez en préciser les raisons**

.....  
**PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES :**

*Les informations relatives aux familles font l'objet d'un traitement informatique par la Ville de Colmar, dont la finalité est le traitement de la demande.*

*Les destinataires des données sont La Direction de l'Education , de l'Enfance et de la Jeunesse - Service de l'enseignement primaire.*

*Les informations enregistrées sont réservées à l'usage du service concerné mais peuvent être communiquées au Trésor Public.*

*Les données sont conservées pour une période pouvant aller jusqu'à 5 ans.*

*Conformément au Règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel, l'utilisateur dispose d'un droit d'accès, d'un droit de rectification, d'un droit à l'effacement, d'un droit à la portabilité et d'un droit à opposition.*

*Les familles, pour des raisons légitimes, peuvent s'opposer au traitement des données les concernant. Pour exercer ce droit, il y a lieu d'adresser un mail à [rgpd@colmar.fr](mailto:rgpd@colmar.fr) ou un courrier à l'adresse suivante :*

**Mairie de Colmar**

RGDP/Service Informatique

1 place de la Mairie

68021 COLMAR

*Il est recommandé de joindre un justificatif d'identité.*

*Sous réserve d'un manquement aux dispositions ci-dessus, les familles ont le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité compétente en la matière.*