

## APPEL A CANDIDATURES

### La Direction de l'Éducation, l'Enfance et la Jeunesse recrute pour le Centre Socioculturel de Colmar **1 référent(e) famille à temps complet**

#### **Missions :**

Sous la responsabilité de la directrice de l'Éducation, l'Enfance et la Jeunesse et du responsable du Centre Socioculturel, vous serez chargé(e) principalement :

- d'accompagner, susciter, promouvoir, soutenir, mettre en œuvre, animer des actions collectives ou individuelles en cohérence avec le projet social du CSC
- d'entretenir ou renforcer le lien et la cohésion familiale par des actions « inter-familiales » centrées sur le renforcement des compétences parentales, le bien être de l'enfant, l'intergénérationnel
- de mettre en place des actions inter-familiales autour de la cohésion sociale et l'insertion des familles dans leur environnement
- de faciliter l'autonomie, la citoyenneté, les solidarités et les initiatives locales
- de faire le lien entre toutes les actions du CSC dans le cadre du projet social de la structure
- de conforter l'existant et d'accompagner les évolutions des services et des actions en vue d'une meilleure adéquation avec les attentes des familles
- de promouvoir les actions du CSC auprès des familles
- de créer des outils en fonction de la nécessité des actions et une documentation pour les professionnels et pour les habitants

#### **Activités complémentaires et spécifiques:**

- accueil et orientation du public et des usagers
- animation d'ALSH durant les périodes extra-scolaires
- participation à l'élaboration et à la rédaction du projet social du CSC
- animer le réseau « parents » local de Colmar en partenariat avec la CAF

*Liste des activités non exhaustive qui peut varier en fonction des besoins et des obligations de la direction*

#### **Profil :**

Cadre d'emplois des assistants socio-éducatif (cadre B) de préférence  
Titulaire du diplôme de Conseiller en économie sociale et familiale (obligatoire)

#### **Connaissances nécessaires :**

- posséder une bonne connaissance du champ de la famille et de la notion de parentalité
- connaître les politiques familiales publiques mises en œuvre par les institutions sociales
- savoir créer des espaces d'expression et d'échanges avec les habitants
- valoriser les relations et échanges interpersonnels
- connaître et maîtriser la méthodologie de projet pour identifier les besoins des familles, les analyser et monter des actions
- travailler collectivement autour de projets partagés
- travailler en équipe et en partenariat,
- être en capacité de constituer et d'animer un réseau d'acteurs dans son secteur d'activité, autour des notions de parentalité et de famille
- exercer le droit de réserve et le secret professionnel
- connaître les concepts de « participation habitante » et de « développement social local »
- 

#### **Savoir-faire :**

- posséder une bonne connaissance du réseau partenarial et des partenaires institutionnels
- développer des relations avec les partenaires du territoire en vue d'informer et de promouvoir les actions spécifiques du CSC
- partager et échanger les connaissances spécifiques des partenaires avec l'équipe du CSC
- initier, impulser, participer à des rencontres partenariales avec comme objectifs d'inciter les acteurs du territoire, dans le champ de la famille et de la parentalité à participer à un réseau constitué
- s'organiser avec méthode, rigueur, efficacité
- conduire et animer des réunions
- promouvoir les actions du CSC auprès des familles
- créer des supports et documentation tant pour les professionnels qu'à destination des usagers

Qualités personnelles :

- capacité d'écoute et de négociation
- rigueur
- sens du service public
- ouverture d'esprit
- disponibilité
- capacité d'adaptation

Conditions de travail :

35h annualisées

Travail ponctuel le week-end et les jours fériés, avec nuitées à l'extérieur dans le cadre des séjours familles

Les candidatures accompagnées d'un curriculum vitae sont à envoyer **pour le 16 juillet 2017** au plus tard à

**Monsieur le Maire de la Ville de Colmar**  
**Direction des Ressources Humaines**  
**1 Place de la Mairie**  
**B.P. 50528**  
**68021 COLMAR Cedex**